

Conseil d'établissement

Le lundi 29 septembre à 16h00
Local 105, Édifice Nouvel-Horizon

Procès-Verbal

<u>Présences</u>	
Bellemare, Alain	X
Bitsi, Gustave	X
Carling, Jennifer	abs
Charest, Audrey	X
Daho Mohammed Chems Eddine	X
Diotte-Chénier, Mélodie	X
Gravel, Martin	X
Hébert, Catherine	X
Katanga, Joseph	X
Legault, Julie	X
Tremblay, Mérik	abs
Vallée-Struthers, Isabeau	x

	Sujet
1.	Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum : 16 :01 Proposé par : Audrey Charest
2.	Tour de table et présentation des membres
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour Adopté par : Isabeau Vallée Struthers secondé par Alain Bellemare
4.	Parole au public Aucune intervention
5.	Adoption du procès-verbal de la séance du 2 juin 2025 Adopté par : Martin Gravel secondé par Mélodie Diotte-Chénier
6.	Mécanisme d'élection (présidence, vice-présidence et secrétaire) Président : Martin Gravel proposé par Mélodie Diotte Chénier Vice-présidence : Mélodie Diotte Chénier proposé par Gustave Bitsi Secrétaire : Catherine Hébert proposé par Audrey Charest
7.	Formulaire de dénonciation d'intérêts Chaque membre doit remplir le formulaire et le remettre à la fin de la rencontre.
8.	Règles de régie interne 2025-2026 Lecture effectuée par Audrey Charest. Modification apportée au point 1.3 : possibilité de rencontre virtuelle en exception. Approuvé par : Mélodie Diotte-Chénier
9.	Calendrier des rencontres pour l'année 2025-2026 Approuvé par : Alain Bellemare
10.	Prévisions budgétaires 2025-2026 (résolution) Présentation par Audrey Charest. Mention de nombreuses coupures budgétaires. Résolution adoptée par : Gustave Bitsi Vote : Unanimité

	Fonds à destination spéciale (réolution); - Projet de serre : Vente de semis pour financer le fonds. Résolution adoptée par : Isabeau Vallée-Struthers Résultat du vote : unanimité - Vie étudiante – Embellissement des cours d'école : Campagne de financement avec le stationnement pour le festival des montgolfières. Résolution adoptée par : Mélodie Diotte-Chénier Résultat du vote : unanimité
11.	Formation obligatoire des nouveaux membres du CÉ Mme Audrey Charest informe que la formation est obligatoire et que la preuve doit être envoyée à Mme Catherine Hébert.
12.	Utilisation des locaux 2025-2026 Approuvé par : Martin Gravel
13.	Vie étudiante Joseph Katanga : informe qu'il y aura un sondage auprès des élèves afin d'avoir des suggestions d'activités. Alain Bellemare : nous informe que les activités de la vie étudiante hebdomadaire sont déjà en place mais qu'il y a un sondage prévu auprès des élèves afin de voir quelles seront les activités les plus en demande. Chemsou Daho : mentionne que l'atelier de cuisine a été très populaire et que cela serait très intéressant de le refaire.
14.	Information de l'équipe de direction Julie Legault : Préparation des élèves pour la reprise en français (lecture/écriture). Ateliers à venir. Audrey Charest : mentionne que la clientèle est stable, qu'il y a moins d'abandon. Il y a eu un ajout de 4 enseignants pour 6 mois. Forte effervescence pédagogique.
15.	Parole aux membres Gustave Bitsi : mentionne que lors de la journée pédagogique, pour l'équipe FBD, il y aura un mini colloque sur l'harmonisation de la correction collective. Martin Gravel : mentionne se demander si le marché du travail fait une différence auprès de la clientèle du centre vue la forte demande et qu'il n'y a pas d'emploi disponible. Isabeau Vallée-Struthers : mentionne qu'il y a une nouvelle ressource pour accompagner la clientèle du CJEO. Chemsou Daho : informe qu'il a maintenant des bénévoles qui sont présents pour les élèves et qu'ils sont d'une aide précieuse.
16.	Points divers : Aucuns points divers.
17.	Date de la prochaine rencontre : lundi le 27 octobre 2025
18.	Levée de l'assemblé Proposé par : Alain Bellemare 17 :19

Audrey Charest
Direction

Martin Gravel
Président