

Conseil d'établissement

Le lundi 28 novembre 2022 à 16h
Édifice Nouvel-Horizon local 105

PROCÈS-VERBAL

Présences : Martin Gravel, Président et représentant des entreprises
 Audrey Charest, Direction
 Marc Pilote, Direction adjointe
 Jacinthe Tissot, Direction adjointe
 Chantal Bédard, Représentante des élèves
 Bruno Patry, Personnel enseignant
 Réjean Lange, Personnel enseignant
 Annie Lurette, Personnel de soutien
 Mélodie Diotte-Chénier, Personnel professionnel

Absences : Éliane Fonseca, Représentante des groupes socio-économiques

	Sujet	I	AP	AD
1.	Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum Nous avons quorum.	x		
2.	Tour de table et présentation des membres Les membres se présentent à tour de rôle.	x		
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour Proposé par Chantal Bédard; appuyé par Bruno Patry			x
4.	Parole au public Pas de public	x		
5.	Adoption du procès-verbal de la séance du 13 juin 2022 Proposé par Réjean Lange; appuyé Martin Gravel			x
6.	Mécanisme d'élection (présidence, vice-présidence et secrétaire) Secrétaire : Mélodie Diotte Chénier Président : Martin Gravel	x		
7.	Formulaire de dénonciation d'intérêts À remettre de façon électronique ou manuscrite à Audrey Charest, directrice.	x		
8.	Règles de régie interne 2022-2023 Résumé des règles par Audrey Charest, directrice Documents envoyés 2 jours à l'avance Rencontres en présentiel dorénavant Paroles au public : 5 minutes consacrées au public Faire modifier ODJ (déplacer points ou varia à ajouter) 5 séances prévues par année Réunions de 16h à 17h30 Quorum pour amorcer réunion Procès-verbal à adopter au début de chaque rencontre PV doit être fourni publiquement sur le site Règles de régie interne Adopté par Bruno Patry		x	

	Secondé par Annie Lurette			
9.	<p>Calendrier des rencontres pour l'année 2022-2023</p> <p>Alternance Édifices pour rencontres CÉ</p> <p>5 rencontres par année</p> <p>Février : Escale</p> <p>Avril : Nouvel-Horizon</p> <p>Juin : Escale</p> <p>Approuvé Annie Lurette</p> <p>Secondé Chantal Bédard</p>		x	
10.	<p>Normes et modalités</p> <ul style="list-style-type: none"> -Révision chaque année -Chantier de travail majeur -Composé de différents membres du personnel : présenté Conseil enseignants -Consultation auprès membres de l'équipe : fait **Explication des normes de la page 19 -Normes sont les mêmes, mais modalités sont modifiées *Seul gros changement au document cette année <p>Approuvé par Chantal Bédard</p> <p>Secondé par Réjean Lange</p>		x	
11.	<p>Utilisation des locaux 2022-2023</p> <p>Présentation du calendrier des locations par Audrey Charest</p> <p>Beaucoup de locations individuelles : source de revenus non-négligeable</p> <p>Adopté par Chantal Bédard</p> <p>Secondé par Mélodie Diotte Chénier</p>		x	
12.	<p>Projet d'embellissement des cours d'école (résolution)</p> <p>CÉ 22-23-01</p> <p>FGA admissible aussi à ce projet</p> <p>Ministère subventionne 90% du projet</p> <p>Projet : consultation par formulaire Forms pour idées de projets</p> <p>Résolution par CÉ</p> <p>Approuvé par Chantal Bédard</p>		x	
13.	<p>Formation obligatoire des nouveaux membres du CÉ</p> <p>Rôles et fonctions du CÉ</p> <p>Direction fera parvenir un lien aux nouveaux : capsules 3 minutes chacune (25 minutes maximum)</p> <p>Prélevé du site du Ministère</p>	x		
14.	<p>Projet éducatif 2023-2027</p> <ul style="list-style-type: none"> -Questionnaire plan de lutte et projet éducatif -Rencontres à venir : toutes les équipes consultées -Déterminer enjeux et objectifs à atteindre avec moyens ciblés 	x		
15.	<p>États financiers 2021-2022</p> <p>Présentation direction 21-22</p> <p>p. 3 Présentation des résultats 2021-2022</p> <p>p. 7 Investissement solde reporté à 2022-2023 si pas dépensé</p> <p>p.9 Perfectionnement des enseignants : reporté à l'année suivante si 50% a été dépensé dans l'année précédente</p> <p>p. 9 Enveloppes-mesures non-reportables</p>	x		

	Vie étudiante -Levée de fonds : festival Montgolfières (10\$ par stationnement) -Rencontre Conseil chaque mardi (Escale) et mercredi (NH) -Café ouvert -Dîner pizza chaque 2 semaines <u>Activités de la vie étudiante :</u> -Club de marche -Hockey sur balle -Bibliothèque ouverte 2-3 x par semaine -Activité de début d'année -Halloween : film et collations distribuée -Novembre : activité kata -Gala valorisation et reconnaissance -Festivités de Noël -Confection de paniers de Noël pour familles		
16.		x	
17.	Information de l'équipe de direction -Ressource intégration : collaboration RAC-FMS : reconnaissance d'acquis (qualification du Ministère) -Remise de 58 diplômes -Gala valorisation pour reconnaissance réussite élèves -Main d'œuvre difficile présentement : manque personnel de soutien (secrétaire, TTS) -Qualifier autrement/Faire autrement : aller chercher certification élèves en milieu de travail	x	
18.	Parole aux membres -Réjean Lange : CJEO : École autrement français, anglais et maths -Ateliers en lien avec finances-budget : collaboration avec Caisse Desjardins -Ateliers en lien avec l'informatique à offrir -Ateliers mode de vie et santé *Beaucoup d'anxiété CJEO : 11 élèves ; belle offre de service (évite décrochage ; réconcilier avec monde scolaire)	x	
19.	Points divers Aucun point ajouté	x	
20.	Date de la prochaine rencontre : le lundi 20 février 2023	x	
21.	Levée de l'assemblée Approuvé par Annie Lurette 17h27		x

Martin Gravel
Président

Audrey Charest
Direction